



btis023009@istruzione.it – btis023009@pec.istruzione.it  
www.dellaquila-staffa.edu.it  
tel: 0883.621066 - Via Gramsci, 53  
76017 – San Ferdinando di Puglia  
tel: 0883.632834 - Via Cappuccini, 23  
76015 – Trinitapoli (BT)



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Al sito web  
All'albo online  
Alle Istituzioni scolastiche della Provincia BAT  
Agli Atti

#### OGGETTO:

**Avviso Interno Selezione Tutor**

**Progetto: "NextGen AI: Transizione digitale Intelligente e sicura della Scuola"**

**Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-64198 - CUP: G44D25005980006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219: Adozione dell'Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO l'Avviso Pubblico n. 73226 del 27/03/2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;
- VISTE le delibere degli OO.C.C. di adesione all'Avviso Pubblico n. 73226 del 27.03.2026;
- VISTA la Proposta Progettuale "NextGen AI: Transizione digitale Intelligente e sicura della Scuola" inoltrata in data 29.03.2026 dall'ISS "Michele dell'Aquila – Scipione Staffa" per la partecipazione all'avviso di cui sopra;
- VISTO l'atto di concessione prot. n.0102875 del 04.05.2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto: "NextGen AI: Transizione digitale Intelligente e sicura della Scuola" (Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-64198) e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il D.l. n.129/2018;
- VISTO il Programma Annuale 2026;
- VISTO la Determina Dirigenziale Prot. n. 4735 del 24.07.2026 di assunzione a Bilancio del finanziamento di € 49.207,20 ricevuto con l'atto di concessione prot. n.0102875 del 04.05.2026 per la realizzazione del progetto: "NextGen AI: Transizione digitale Intelligente e sicura della Scuola" (Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-64198)
- VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "TUTOR" che abbiano una comprovata esperienza nell'utilizzo delle tecnologie digitali, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

#### EMANA

**Il seguente avviso di selezione tra il personale interno per la selezione dei TUTOR per i seguenti moduli formativi**

| <i>n°</i> | <i>Tipologia Modulo</i>        | <i>Titolo del Modulo e breve descrizione</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <i>Figure richieste</i> | <i>n° ore per singolo tutoraggio</i> |
|-----------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| 6         | Intelligenza artificiale (I.A) | <p><b>Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica</b></p> <p><b>Descrizione</b><br/>I Percorsi di formazione e approfondimento sono erogati in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 3.0, con rilascio finale di specifica attestazione.</p> | <i>n.6 tutor</i>        | <b>18</b>                            |

Ogni docente può assumere l'incarico per un solo corso in qualità di tutor.

Un secondo incarico potrà essere assegnato qualora risultassero percorsi non ancora attribuiti alla fine dello scorrimento della graduatoria.

La scansione oraria del percorso sarà concordata con l'Istituzione scolastica

### **Articolo 1 - Interventi previsti**

Gli interventi previsti sono come da planning.

### **Articolo 3 – Requisiti di ammissione**

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare i docenti interni in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- titolo di studio previsto nelle schede di valutazione dei singoli moduli (Allegato B);
- ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- di essere in possesso delle competenze digitali richieste per la gestione della piattaforma dedicata del POC;
- insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

### **Articolo 3 - Prestazioni richieste al tutor**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi di svolgimento del modulo formativo
- cura la registrazione, nella piattaforma PNRR FUTURA: della programmazione giornaliera delle attività, delle presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto

- in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i discenti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

#### **Articolo 4 – Criteri di valutazione**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà all'attribuzione di punteggi relativi unicamente agli elementi di valutazione dettagliatamente dichiarati in base alle griglie ALLEGATO B, che costituiscono parte integrante del presente bando, e riscontrabili nell'allegato Curriculum Vitae.

#### **Articolo 5- Presentazione delle candidature**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) domanda di partecipazione come da allegato A, corredata di Curriculum Vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- b) scheda di autovalutazione (allegato B);
- c) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

Copia elettronica dell'istanza di partecipazione di cui ai punti precedenti, debitamente compilata, sottoscritta e firmata, dovrà pervenire per posta elettronica entro **il termine perentorio del giorno 17.09.2026 alle ore 14:00 all'indirizzo email della scuola, [btis023009@istruzione.it](mailto:btis023009@istruzione.it). La mail dovrà avere come oggetto la seguente dicitura: Candidatura - Avviso Interno Selezione Tutor Progetto: "NextGen AI: Transizione digitale Intelligente e sicura della Scuola" Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-64198 - CUP: G44D25005980006**

#### **Articolo 6 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel modello di autovalutazione (Allegato B) e riscontrabile nel Curriculum Vitae in formato europeo.

Previa verifica della sussistenza del requisito di ammissione del candidato, la commissione andrà successivamente a valutare i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La mancanza del requisito di ammissione comporterà automaticamente l'esclusione del candidato.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

#### **Articolo 7 - Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. L'amministrazione si riserva inoltre di frazionare eventualmente l'incarico in presenza di più candidature.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in orario al di fuori da quello di servizio.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque non oltre il 31.12.2026 salvo proroghe da parte del MIM

## **Articolo 8 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

## **Articolo 9 – Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico di TUTOR è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 34,00 a ora, lordo Stato. L'importo orario è altresì onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Il tutor non avrà null'altro a che pretendere oltre la sua oraria onnicomprensiva indicata, determinata in sede di assegnazione del finanziamento comunitario, dipendendo la somma netta a percepirsi dalla situazione fiscale individuale all'atto del pagamento. Non è altresì previsto alcun rimborso spese. L'attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni su piattaforma PNRR FUTURA, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il tutor dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## **Articolo 10 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Del Vescovo Daniel in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

## **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

## **Articolo 13 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE. Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Il Dirigente scolastico  
Prof. Daniele Del Vescovo