



Prot. n. 1606 del 21.04.2022

Al Sito dell'Istituto [www.dellaquila-staffa.edu.it](http://www.dellaquila-staffa.edu.it)

Agli Atti dell'Istituto

Oggetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**AVVISO SELEZIONE ESPERTI ESTERNI**

**TITOLO: “A scuola con successo” – Modulo Formativo: “Il Futuro non ti aspetta”**

**Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-48**

**CUP: G43D21001670007.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
- VISTA la trasmissione del piano firmato digitalmente n. 1051960 relativo all'Avviso M.I. prot. n. 9707 del 27.04.2021 effettuata in data 20.05.2021 – Progetti: “Scuola Fuori” e “A Scuola con successo”;
- VISTA la nota del M.I. prot. n.1765 del 07.06.2021 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento per euro € 96.558,00 per l’attuazione dei Progetti: Scuola Fuori” e “A Scuola con successo”;

- VISTA la Determina Dirigenziale Prot. n.1753 del 12.06.2021 di assunzione al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2021 dei finanziamenti assegnati dal M.I. con la nota Prot. n. 1765 del 07.6.2021 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018 – art. 5, comma 6;
- VISTA la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento degli incarichi, venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;
- CONSIDERATO che l'Avviso interno Prot. n. 886 del 08.03.2022 per l'acquisizione delle disponibilità dei docenti interni a svolgere l'incarico di ESPERTO nell'ambito del modulo formativo "IL FUTURO NON TI ASPETTA" previsto dal Progetto "A SCUOLA CON SUCCESSO" (Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-48 - CUP: G43D21001670007) è risultato deserto;
- ATTESA la necessità di selezionare ESPERTI ESTERNI cui affidare l'incarico di docenza nell'ambito del modulo formativo "IL FUTURO NON TI ASPETTA" previsto dal Progetto "A SCUOLA CON SUCCESSO" (Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-48-CUP: G43D21001670007)

#### **INDICE**

**la procedura di selezione di ESPERTI ESTERNI cui affidare l'incarico di ESPERTO nell'ambito del modulo formativo "IL FUTURO NON TI ASPETTA" previsto dal Progetto "A SCUOLA CON SUCCESSO" (Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-48-CUP: G43D21001670007)**

#### **Art. 1 - Compiti dell'Esperto**

1. Documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione didattico - formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze che gli alunni devono acquisire;
2. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
3. Predisporre il materiale didattico necessario;
4. Monitorare il processo di apprendimento;
5. Predisporre eventuali prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi formativi;
6. Collaborare con i tutor in relazione alle proprie attività;
7. Effettuare gli incontri secondo il calendario fornito dal Dirigente Scolastico, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;
8. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
9. Predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato; 10. Consegnare, a conclusione dell'incarico, il materiale previsto da disposizioni GP

#### **Art. 2 - Modalità di presentazione della candidatura**

I Soggetti interessati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore **14,00 del 10.05.2022**.

Alla domanda di partecipazione (allegato A) dovrà essere allegato:

- copia del documento di riconoscimento personale
- il curriculum vitae in formato europeo;
- tabella di autovalutazione dei titoli.

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria tramite PEC ([fgis023001@pec.istruzione.it](mailto:fgis023001@pec.istruzione.it)) o con consegna a mano all'ufficio protocollo.

### Art. 3 Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Gli aspiranti saranno selezionati da un'un'apposita commissione, costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze di cui alla tabella sottostante:

MODULO FORMATIVO: IL FUTURO NON TI ASPETTA		
<b>A</b>	<b>TITOLI RISPONDENTI E ULTERIORI TITOLI SPECIFICI INERENTI LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b>	<b>FINO A 45 PUNTI</b>
	Laurea specialistica e/o magistrale vecchio ordinamento in discipline economico-aziendali e/o giuridico-economiche	punti 30 punti;
	Corsi di perfezionamento/specializzazione o Master universitari (di durata almeno annuale e con esame finale) su tematiche inerenti all'incarico richiesto	punti 2 per ogni corso o Master fino ad un massimo di 8 punti;
	Corsi di Formazione/Aggiornamento su tematiche inerenti all'incarico richiesto	Punti 1 per ogni massimo di 5 punti;
	Pubblicazioni specifiche coerenti col modulo formativo	punti 1 per pubblicazione fino ad un massimo di 2 punti;
<b>B</b>	<b>ESPERIENZE LAVORATIVE INERENTI LA TIPOLOGIA DEL PROGETTO E LE COMPETENZE RICHIESTE</b>	<b>FINO A 55 PUNTI</b>
	Esperienze pregresse pertinenti con l'incarico richiesto, svolte presso altre scuole di ogni ordine e grado	Punti 3 per esperienza presso altre scuole per un massimo di 30 punti;
	Eventuali altre esperienze lavorative pertinenti con l'incarico richiesto	punti 1,5 per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti;
	Altre attività ritenute rilevanti ai fini del progetto	punti 1 per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti;
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la minore età anagrafica.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola richiesta a condizione che la stessa sia conforme alle indicazioni inserite nel presente avviso.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni indicate nelle linee guida trasmesse dal MIUR con nota AOODGEFID.0031732 del 25.07.2017.

### Art.4 - Esito dell'aggiudicazione

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione con pubblicazione sul sito web della scuola della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione.

La pubblicazione della graduatoria di merito sul sito Web dell'Istituto avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

### Art.5 - Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

1. la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
2. la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;

3. la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
4. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 5 del presente avviso.

#### **Art.6 – Compenso e durata dell'incarico**

Il compenso orario è stabilito in € 70,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà di registri di presenza

La liquidazione dei compensi previsti avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

L'incarico è da svolgere nel seguente periodo: MAGGIO / AGOSTO 2022

#### **Art.7 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Art. 8 - Privacy**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.i., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Ruggiero Isernia.

#### **Art. 10 - Pubblicizzazione dell'Avviso di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato su sito Web dell'I.I.S.S. "Michele Dell'Aquila-Scipione Staffa" all'indirizzo [www.dellaquila-staffa.edu.it](http://www.dellaquila-staffa.edu.it).

#### **Art. 11 Disposizioni finali**

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, Il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo all'Avviso ad evidenza pubblica. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il Dirigente scolastico

Prof. Ruggiero Isernia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93